

## 比較対象労働者の待遇等に関する情報提供（記入例）

労働者派遣事業の適正な運営の確保及び派遣労働者の保護等に関する法律第26条第7項に基づき、比較対象労働者の待遇等に関する情報を下記のとおり情報提供いたします。

## 1. 比較対象労働者の雇用形態、職務の内容、職務の内容及び配置の変更の範囲

(1) 比較対象労働者：「業務の内容」が同じパート・有期雇用労働者

選定理由：「職務の内容」が同じパート・有期雇用労働者がいないため

## (2) 雇用形態

 正社員（無期雇用・フルタイム）（年間所定労働時間 時間） パート・有期雇用労働者（年間所定労働時間 960時間、通算雇用期間 3年） 仮想の正社員又はフルタイム有期社員（年間所定労働時間 時間）

## (3) 業務の内容

職種（厚生労働省職業分類 小分類）金属材料・製品研磨工

具体的な業務内容 金属のバリ取り

その他（突発的に発生する業務）金属の曲げ加工作業補助

職種の分類は次をご確認ください。  
筑西市シルバー人材センターHP →  
センター情報 →  
ダウンロード様式集 →  
派遣契約関係 →  
「令和4年版 厚生労働省編職業分類表」

## (4) 責任の程度

役職 現場リーダー

役職に伴う権限の範囲 部下○人・決裁権限○万円以下

トラブル・緊急対応  なし  あり（作業機器の不具合への対応）成果への期待・役割  なし  あり（作業スピードの向上）所定外労働  なし  あり（月10時間程度）

## (5) 職務の内容及び配置の変更の範囲（転勤・異動等）

職務の内容の変更の範囲  なし  あり（営業部門への異動の可能性あり）配置の変更の範囲  なし  あり（○○営業所への異動の可能性あり）

## 2. 主要な待遇

（待遇の内容） 比較対象労働者に対する 支給額等	（待遇の性質・目的） どういう時に支給されるのか 何のために支給するのか等	（待遇決定に当たって考慮した事項） 比較対象労働者に対して、支給・不支給 を決定した具体的な要因等
基本給	労働に対する対価	事業所における採用時の基準時給を 考慮
月給 120,000円 時給(換算) 1,500円		
賞与		
なし		
通勤手当：(制度 <input checked="" type="checkbox"/> 有・ <input type="checkbox"/> 無)		
30円/km	通勤に要する交通費	通勤距離、ガソリン価格を考慮

3. その他の待遇（有の場合のみ待遇内容、待遇の性質・目的、考慮した事項を記入してください。）

番号	制度名	有・無	待遇内容	待遇の性質・目的	考慮した事項
1	出張旅費	有・無			
2	食事手当	有・無	弁当注文時の1割補助	福利厚生の一環	会社で購入する弁当の注文者に適用
3	単身赴任手当	有・無			
4	地域手当	有・無			
5	役職手当	有・無			
6	特殊作業手当	有・無			
7	特殊勤務手当	有・無			
8	精皆勤手当	有・無			
9	法定割増率以上の時間外労働手当	有・無	(割増率30%)		
10	法定割増率以上の深夜及び休日労働手当	有・無	(割増率50%)		
11	転勤者用社宅	有・無			
12	慶弔休暇	有・無	年5日(無給)	冠婚葬祭出席	継続年数1年以上で年5日
13	健康診断に伴う勤務免除及び給与支給	有・無	必要な時間(有給)	定期健康診断の受診	定期健康診断の受診者に適用
14	病気休暇	有・無			
15	法定外の休暇(慶弔休暇を除く)	有・無	夏季休暇(無給)	労働者のリフレッシュ	7月1日～9月30日の間で3日
16	教育訓練	有・無	安全教育	作業中の怪我防止	入職時に実施
17	安全管理に関する措置及び給付	有・無			
18	退職手当	有・無			
19	住宅手当	有・無			
20	家族手当	有・無			
21	食堂	有・無	利用可	業務の円滑な遂行のため	就業場所で利用
22	休憩室	有・無	利用可	業務の円滑な遂行のため	就業場所で利用
23	更衣室	有・無	利用可	業務の円滑な遂行のため	就業場所で利用
24	その他の制度	有・無			

※枠内に記載できない場合は別紙(任意)に記載してください。