

【資料4】

勤務実績通知書(例)

令和 4 年 4 月分(令和 4 年 4 月 1 日～令和 4 年 4 月 30 日)

公益社団法人茨城県シルバー人材センター連合会 筑西市事務所 御中

貴事業所の派遣労働者の勤務実績は下記の通りです。 派遣先責任者 **総務課長 茨城 一郎** ㊟

| | | |
|---------------------|-------------------------------------|------------------------------------|
| 派遣労働者氏名 | 従事した業務の種類(内容) | 従事する業務に伴う責任の程度 |
| 筑西 花子 | 社員食堂の調理・配膳補助(食器洗浄・片付け・食堂内清掃) | スタッフ(役職なし。部下なし。トラブル・緊急対応なし) |
| 派遣先事業所名 | 就業場所住所 | 就業先組織単位 |
| 株式会社〇〇工業下館工場 | 筑西市〇〇 | 総務課(社員食堂) |

| 就業日 | 始業時刻 | | 終業時刻 | | 休憩時間 | | 実働時間 | | 本人確認印 | 勤務管理者確認印 | 備考 | 交通費 | | |
|-----|------|----|------|----|------|----|------|---|-------|----------|----|-----|--------|-----|
| | 時 | 分 | 時 | 分 | 時間 | 分 | 時間 | 分 | | | | | | |
| 1 | 4 | 1 | 8 | 30 | 14 | 30 | 1 | 0 | 5 | 0 | ㊟ | ㊟ | | 200 |
| 2 | 4 | 2 | | | | | | | | | ㊟ | ㊟ | 有給 | |
| 3 | 4 | 3 | | | | | | | | | | | | |
| 4 | 4 | 4 | 8 | 30 | 14 | 30 | 1 | 0 | 5 | 0 | ㊟ | ㊟ | | 200 |
| 5 | 4 | 5 | | | | | | | | | | | | |
| 6 | 4 | 6 | 8 | 30 | 14 | 30 | 1 | 0 | 5 | 0 | ㊟ | ㊟ | 休日出勤 | 200 |
| 7 | 4 | 7 | | | | | | | | | | | | |
| 8 | 4 | 8 | 8 | 30 | 15 | 0 | 1 | 0 | 5 | 30 | ㊟ | ㊟ | 時間外30分 | 200 |
| 9 | 4 | 9 | | | | | | | | | ㊟ | ㊟ | 有給 | |
| 10 | 4 | 10 | | | | | | | | | | | | |
| 11 | 4 | 11 | 8 | 30 | 14 | 30 | 1 | 0 | 5 | 0 | ㊟ | ㊟ | | 200 |
| 12 | 4 | 12 | | | | | | | | | | | | |
| 13 | 4 | 13 | | | | | | | | | | | | |
| 14 | 4 | 14 | | | | | | | | | | | | |
| 15 | 4 | 15 | 8 | 30 | | | | | | | | | | 200 |
| 16 | 4 | 16 | 8 | 30 | | | | | | | | | | 200 |
| 17 | 4 | 17 | | | | | | | | | | | | |
| 18 | 4 | 18 | 8 | 30 | | | | | | | | | | 200 |
| 19 | 4 | 19 | | | | | | | | | | | | |
| 20 | 4 | 20 | | | | | | | | | | | | |
| 21 | 4 | 21 | | | | | | | | | | | | |
| 22 | 4 | 22 | 8 | 30 | | | | | | | | | | 200 |
| 23 | 4 | 23 | 8 | 30 | | | | | | | | | | 200 |
| 24 | 4 | 24 | | | | | | | | | | | | |
| 25 | 4 | 25 | 8 | 30 | | | | | | | | | | 200 |
| 26 | 4 | 26 | | | | | | | | | | | | |
| 27 | 4 | 27 | | | | | | | | | | | | |
| 28 | 4 | 28 | | | | | | | | | | | | |
| 29 | 4 | 29 | 8 | 30 | 14 | 30 | 1 | 0 | 5 | 0 | ㊟ | ㊟ | | 200 |
| 30 | 4 | 30 | 8 | 30 | 14 | 30 | 1 | 0 | 5 | 0 | ㊟ | ㊟ | | 200 |
| 31 | | | | | | | | | | | | | | |

■この「勤務実績通知書」により、弊社で料金を計算し、請求書を作成します。

■ご記入、押印後に、毎月の貴社の締日から5日以内に、FAX・メール等でお送りください。

■原本は、貴社で保管願います。

<FAX 0296-25-4137>

<Mail chikusei-sc@dance.ocn.ne.jp

| | | | | |
|------|--------------|-------------|---------------------|------------------|
| 当月合計 | 勤務日数 13 日 | 欠勤日数 0 日 | 実働時間数 65 時間 30 分 | 事業所処理欄(令和 年 月 日) |
|------|--------------|-------------|---------------------|------------------|

派遣労働者から申出を受けた苦情の処理に関する事項

| | | |
|-------|-------|-------|
| 年月日 | 苦情の内容 | 苦情の処理 |
| 年 月 日 | | |